

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024



Nombre de la MIR: PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS.
Programa Presupuestario: PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS.
Dependencia / OPD: TESORERÍA MUNICIPAL.
Unidad Ejecutora: DIRECCION DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL.

Datos de Identificación del Programa

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/ Ambito	Fórmula/ Descripción de variables	Línea base/ Año	Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos
FIN	La población del municipio se beneficia directa e indirectamente de las obras y acciones planeadas y ejecutadas con transparencia y calidad por lo que se vive con mayor calidad de vida.	% de variación de obras y acciones realizadas.	Nos muestra el porcentaje de variación de las obras y acciones realizadas, respecto al año anterior.	Estratégico/ Calidad/ Resultado.	$PVOAR = ((NOAR T1 / NOAR T-1) - 1) * 100$ Variación de las obras y acciones realizadas. NOAR=Número de obras y acciones realizadas. T1=Año actual. T-1=Año actual -1.	N.D.	100% de cumplimiento en la gestión, programación, ejecución, supervisión y evaluación de las obras y acciones planeadas. / Obras./Anual.	POA, Plan Municipal de Desarrollo, Informes de Gobierno Municipal, Informes de evaluaciones programas.	La población dispone de tiempo y espacio para su esparcimiento, para su desarrollo personal y familiar, cuida su entorno y disfruta de las obras públicas que les ha beneficiado y mejorado su calidad de vida.
PROPO-SITO	La población del municipio se encuentra con disponibilidad e incentivada a participar junto con el gobierno municipal en la planeación de obras y acciones para su desarrollo.	% de variación de la satisfacción de la población hacia las obras y acciones realizadas.	Nos muestra el porcentaje de variación de la satisfacción de la población hacia las obras y acciones realizadas, respecto al año anterior.	Estratégico/ Calidad/ Resultado.	$PVSPQAR = ((PPSQAR T1 / PPSQAR T-1) - 1) * 100$ Variación de la satisfacción de la población hacia las obras y acciones realizadas. PPSQAR=Porcentaje de personas que les satisfizo las obras y acciones realizadas. T1=Año actual. T-1=Año actual -1.	N.D.	Lograr aumentar en un 10% la satisfacción de la población respecto a las obras y acciones realizadas. / Obras. / Anual.	POA, Plan Municipal de Desarrollo, Informes de Gobierno Municipal, Informes de evaluaciones programas.	La población conoce como solicitar obras y acciones al municipio, además de participar activamente en la conformación de Comités de barrio y de obra, y los recursos financieros externos se reciben en tiempo y forma.
COMPONENTES	Ejecutar los diversos procesos administrativos y de seguimiento de los Programas de Obras que se aplican en el Municipio.	% de obras y acciones programadas e iniciadas a tiempo.	Nos muestra cuantas obras y acciones fueron iniciadas a tiempo, respecto a las programadas	Gestión/ Eficiencia/ Resultados.	$POPRT = ((NOPRT / NOP) * 100)$ PORTE=Porcentaje de obras programadas y realizadas en tiempo. NORT=Número de obras programadas y realizadas en tiempo. NOP=Número de obras programadas.	N.D.	100% de ejecución y comprobación de los recursos de las obras y acciones ejecutadas al término del año fiscal. / Comprobación es. / Semestral.	Minutas de supervisión. Cédulas de vigilancia. Informes. Finas. Expedientes de comprobación de obras y acciones.	La población conoce donde solicitar que se realicen obras y acciones en sus colonias, además de que las empresas constructoras contratadas realizan los trabajos con calidad y terminan las obras en tiempo y forma.

H. AVUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

C2	Operación de la gestión de recursos.	Coordinar con las dependencias municipales correspondientes la supervisión, evaluación y observar el ejercicio financiero de las obras autorizadas.	% de obra terminada y pagada	Nos muestra cuanto obra fue terminada y pagada.	Gestión/ Eficiencia/ Resultados.	$POTP = ((NOTP / NOP) * 100)$ POTP= Porcentaje de obra terminada y pagada. NOTP= Número de obra terminada y pagada. NOP= Número de obra programada	N.D.	Cumplir con el 100% de la operación para la aplicación y ejecución de las obras correspondientes al monto total aprobado. / Operaciones. / Semestral	Fichas técnicas. Reportes de seguimiento de obra. Informes. POA. Notas técnicas. M.I.S. Convenios	Los contratistas y las empresas constructoras presentan en tiempo y forma las estimaciones, además de cumplir con los requisitos para su pago.
C3	Contraloría de participación social para la obra pública.	Lograr la participación de la población susceptible a tener un beneficio por las obras planeadas, ejerciendo sus derechos a ser participe desde su inicio, desarrollo y la entrega satisfactoria de las mismas.	% de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma	Gestión/ Eficiencia/ Resultados.	$PCPSTF = ((NCPSCTF / NCPSPC) * 100)$ PCPSTF=Porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma. NCPSCTF=Número de Comités de Participación Social conformados en tiempo y forma. NCPSPC=Número de Comités de Participación Social programados a conformar	N.D.	Integrar en tiempo y forma el 100% de los Comités de Participación Social. / Semestral	Oficios. Minutas. Fotografías. Listas de asistencia. Actas de las reuniones	La población que vive cerca de donde se construyen o realizan las obras y acciones, participan y están dispuestos a participar en la apertura, seguimiento y finalización de las obras, aceptando ser parte de los Comités
C4	Coordinación del Comité de Planeación y Desarrollo Municipal del Municipio (COPLADEMUN).	Apoyar en la coordinación, operatividad y seguimiento del COPLADEMUN.	Porcentaje de cumplimiento de sesiones ordinarias y extraordinarias del COPLADEMUN.	Nos muestra cuantas sesiones ordinarias y extraordinarias del COPLADEMUN se efectuaron.	Gestión/ Eficiencia/ Resultados.	$PSRC = ((NSCR / NSCP) * 100)$ PSRC=Porcentaje de sesiones realizadas del COPLADEMUN. NSCR=Número de Sesiones del COPLADEMUN realizadas. NSCP=Número de Sesiones del COPLADEMUN programadas.	N.D.	Cumplir con el 100% de las reuniones ordinarias y aquellas necesarias de carácter extraordinarias. / Semestral.	Oficios. Minutas. Fotografías. Listas de asistencia. Actas de las reuniones.	Todas las Dependencias e Instituciones Públicas y Privadas que son integrantes del COPLADEMUN participan activamente y cumplen con sus responsabilidades en tiempo y forma.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Administración Municipal 2021 - 2024

C5 Implementación del Modelo de Gestión para Resultados (MGXR) y sus elementos Presupuesto basado en cursos y talleres que les permitan una mejor gestión pública municipal. (PbRI) y Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).	Lograr que las Dependencias y OPD's lleven a cabo la implementación del Modelo de Gestión para Resultados (Presupuesto basado en Resultados y Desempeño) por medio de cursos y talleres que les permitan una mejor gestión pública municipal.	% de avance en la implementación del MGXR	Nos muestra el porcentaje de avance en la implementación del MGXR.	Gestión/ Eficiencia/ Resultados:	PAMMGXR=(NDIAMGXR/NTDRI MGXR)*100 PAMIGXR=Porcentaje de avance en la implementación del MGXR. NDIAMGXR=Número de Dependencias que implementaron acciones del Modelo del Modelo de Gestión para Resultados. NTDRI=MGXR= Número total de Dependencias a las que se solicitó implementar acciones del Modelo del Modelo de Gestión para Resultados.	N.D.	Realizar al menos 3 cursos y talleres para llevar a cabo la implementación del Modelo de Gestión para Resultados (Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño). /Semestral.	Oficios. Minutas. Fotografías. Listas de asistencia. Actas de las reuniones.	Las Dependencias y OPD's participan y cumplen en tiempo y forma con todos los procesos de la implementación del MGXR y promueven dentro de sus áreas a la mejora continua
A1C1	Integración de expedientes de obras y acciones.	Porcentaje de expedientes integrados de obras y acciones.	Nos muestra el porcentaje de la integración de obras y acciones.	Gestión/ Eficiencia/ Resultados:	PEIOA=(NEIOAR/NEIOAP)*100 PEIOA= Porcentaje de expedientes integrados de obras y acciones. NEIOAR=Número de expedientes integrados de obras y acciones realizadas. NEIOAP= Número de expediente integrado de obras y acciones programadas.	N.D.	100% de expedientes integrados de obras y acciones. /Trimestral	Expedientes integrados. Reporte de expedientes	Se verifica que las obras y acciones sean acorde a las especificaciones técnicas y de acuerdo a los tiempos establecidos, además de obtener todos los documentos soporte.
A1C4	Seguimiento y evaluación a los programas.	Porcentaje de avance de metas en general en los Programas Anuales de Trabajo (PAT2022) de las Dependencias y OPD's	Nos muestra el avance	Gestión/ Eficiencia/ Resultados:	PAMEPAT=((AMRPAT/AMPPA T))*100 PAMPOAAA= Porcentaje de avance de las metas establecidas en el PAT AMRPAT=Avance de metas programadas en el Programa Anual de Trabajo. AMPPAT=Avance de metas programadas en el PAT	N.D.	1.-Cumplir con el 100% del monitoreo de las metas e indicadores de los programas, acciones, apoyos y servicios que realicen las Dependencias y OPD's. /Trimestral.	PAE: Minutas. Matrices de indicadores para resultados. Programas anuales de trabajo. Informes. Fotografías. Formatos de monitoreo	Las Dependencias y OPD's participan activamente y cumplen con los requerimientos solicitados.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

A2C4	Evaluación de proyectos y obras.	Porcentaje de evaluaciones realizadas de obras y acciones.	Nos muestra el porcentaje de evaluaciones de obras y acciones realizadas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultados.	PCPEOA=((NOAE/NOAPE)*100 (N.D.) PCPEPA=Porcentaje de cumplimiento del programa de evaluación de obras y acciones. NOAE=Número de obras y acciones evaluadas. NOAPE= Número de Obras y acciones programadas a evaluar.	100% de cumplimiento en la realización de evaluaciones de obras y acciones. /Trimestral.	Programa anual de evaluación. Informe de la evaluación de obras y acciones	Las recomendaciones, hallazgos y propuestas de los resultados de las evaluaciones son tomados en cuenta por las dependencias a las que les corresponde atender y plantear la mejora continua.

Elaboró:		Revisó y Autorizó:		VO. BD.:	
Firma:		Firma:		Firma:	
Nombre: Lic. Juan Ricardo Castañeros Larrios.		Nombre: Ing. Juan Sabotier Alvarez Torres.		Nombre: LAF. Carlos Armando Zamora González.	
Puesto: Coordinador de Planeación.		Puesto: Director de Planeación y Desarrollo Municipal.		Puesto: Tesorero Municipal.	